

Trame de mémoire technique pour une réponse à un appel d'offres BTP

Trame à adapter à chaque affaire : les clauses ci-dessous sont des exemples, à compléter avec les pièces du marché.

1 Présentation de l'entreprise

Activité, effectifs, qualifications et références comparables à l'affaire. Une page suffit. Mettez en avant les chantiers proches par la nature, la taille ou le contexte.

2 Compréhension du projet

Ce que vous avez relevé à la visite et dans le dossier : accès, site occupé, interfaces, points sensibles du CCTP. À rédiger pour chaque affaire, sans reprise d'un autre dossier.

3 Moyens humains

Encadrement nommé, expérience, organisation des équipes et présence sur le chantier. Ces moyens doivent correspondre à ceux chiffrés dans l'offre.

4 Moyens matériels et approvisionnements

Matériel affecté, levage, stockage, fournisseurs principaux et délais d'approvisionnement. Signalez les produits à long délai et la façon de sécuriser leur commande.

5 Méthodologie et phasage

Mode opératoire des ouvrages principaux, phasage par zone ou par niveau, coordination avec les autres lots. Illustrez par un schéma de phasage quand c'est utile.

6 Planning d'exécution

Planning détaillé cohérent avec le calendrier de l'acheteur, avec les durées par phase et les points d'arrêt. Indiquez les hypothèses de démarrage.

7 Qualité et contrôles

Autocontrôles prévus, fiches de contrôle, essais imposés par le CCTP, traitement des réserves. Décrivez qui contrôle quoi et à quel moment.

8 Sécurité, environnement et déchets

Mesures de sécurité propres au chantier, tri et évacuation des déchets, limitation des nuisances pour les riverains ou les occupants.

Document fourni gratuitement par LM, le logiciel métré (logiciel-metre.fr). Il ne remplace ni le CCTP de l'affaire ni les

